

Glatfelter Verhaltenskodex Für Lieferanten

WIR BEI GLATFELTER SIND DAFÜR BEKANNT, WAS WIR TUN UND WIE WIR ES TUN. Wir haben uns durch die konsequente Anwendung ethischer Geschäftspraktiken einen ausgezeichneten Ruf als eines der führenden Unternehmen in unserer Branche erarbeitet. Wir lassen uns in unserer Geschäftstätigkeit von unseren zentralen Werten Integrität, gegenseitiger Respekt, finanzielle Disziplin, Kundenorientierung sowie Verantwortung gegenüber Umwelt und Gesellschaft leiten. Diesen Verhaltenskodex für Lieferanten („**Kodex**“) hat Glatfelter erarbeitet, um unsere allgemeinen Erwartungen an das Verhalten unserer Geschäftspartner bei Geschäften mit uns oder in unserem Namen dazulegen. Alle Lieferanten, Händler, Auftragnehmer, Berater, Vertreter oder andere Anbieter von Gütern oder Dienstleistungen an Glatfelter und die mit Glatfelter verbundenen Unternehmen (einschließlich ihrer Mitarbeiter, Beauftragten, Vertreter und Auftragnehmer) („**Lieferanten**“), sind aufgefordert, diesen Kodex zu befolgen.

- 1. EINHALTUNG VON GESETZEN.** Die Lieferanten müssen die anwendbaren Gesetze, Verordnungen, Vorschriften und Verlautbarungen aller Länder beachten, in denen sie für oder mit Glatfelter Geschäfte tätigen.
- 2. KORRUPTIONSBEKÄMPFUNG UND FAIRER WETTBEWERB.** Lieferanten müssen sich fair um Geschäfte mit Glatfelter bewerben, ohne gegen Bestechungs- oder Korruptionsgesetze zu verstoßen. Die Zahlung von Bestechungsgeldern, die Entgegennahme von Schmiergeldern oder die Gewährung von Wertgegenständen an Regierungsbeamte, Kunden, Lieferanten oder sonstige Dritte zur Erlangung eines persönlichen Vorteils oder eines Wettbewerbsvorteils ist strengstens verboten. Lieferanten müssen alle potenziellen Interessenkonflikte offenlegen, einschließlich solcher, bei denen ein Angestellter, Mitarbeiter oder Vertreter von Glatfelter ein persönliches Interesse an der Geschäftsbeziehung zwischen Glatfelter und dem Lieferanten hat oder eine Verbindung zu einer öffentlichen oder staatlichen Einrichtung oder einer politisch exponierten Person besteht.
- 3. GESCHENKE/UNTERHALTUNGSANGEBOTE.** Den Lieferanten ist es untersagt, Mitarbeitern oder Vertretern von Glatfelter Geschenke oder Einladungen zu Unterhaltungsveranstaltungen zukommen zu lassen oder in Aussicht zu stellen, die eine unangemessene Einflussnahme auf die Geschäftsentscheidungen von Glatfelter darstellen oder zu einem unfairen Vorteil führen könnten.
- 4. KORREKTE FINANZBUCHHALTUNG UND RECHNUNGSLEGUNG.** Die Lieferanten führen korrekte Bücher und Geschäftsunterlagen gemäß den geltenden rechtlichen und aufsichtsbehördlichen Anforderungen und den anerkannten Rechnungslegungsgrundsätzen. Alle Rechnungen, die Glatfelter von den Lieferanten erhält, müssen detailliert, nach Leistungspositionen aufgeschlüsselt und in jeder Hinsicht korrekt sein.
- 5. EINHALTUNG DER HANDELSVORSCHRIFTEN.** Die Lieferanten haben beim Versand oder Transport aller Produkte, die eine Verbindung zu Glatfelter aufweisen, die anwendbaren internationalen Handels- und Compliance-Vorschriften einzuhalten.
- 6. MENSCHENRECHTE.** Für Glatfelter sind die Achtung der Menschenrechte und ethisches Geschäftsgebaren von grundlegender Bedeutung für ein nachhaltiges, sozial verantwortliches weltweites Handeln. Lieferanten müssen die Menschenrechte, wie sie in der Menschenrechtserklärung der Vereinten Nationen, im Internationalen Pakt über bürgerliche und politische Rechte und im Internationalen Pakt über wirtschaftliche, soziale und kulturelle Rechte angegeben sind, achten.
- 7. ARBEITS- UND BESCHÄFTIGUNGSGESETZE.** Lieferanten müssen alle geltenden Arbeits-, Lohn- und Arbeitszeitgesetze einhalten, einschließlich derjenigen, die Mindestlöhne, Zahlung von Überstunden und die Höchstarbeitszeit regeln. Lieferanten dürfen keine Zwangsarbeit oder ausbeuterische Arbeitsbedingungen anwenden. Auf der Grundlage der Kinder- und Zwangsarbeitsprinzipien der Konventionen der Internationalen Arbeitsorganisation wird von den Lieferanten erwartet, dass sie die Beschäftigung auf Personen beschränken, die mindestens 15 Jahre alt sind oder das örtliche Mindestbeschäftigungsalter bzw. das Schulpflichtalter erreicht haben, je nachdem, welches höher ist. Zwangsarbeit, einschließlich Sklaverei und Leibeigenschaft, ist strengstens verboten. Der Einsatz von Arbeitnehmern in Straftat ist nicht erlaubt, es sei denn, die Häftlinge erklären sich freiwillig zur Arbeit bereit und es besteht keine Androhung oder Implikation von Strafen, wenn ein solcher Arbeitnehmer die angebotene Arbeit ablehnen sollte.



- 8. RESPEKT AM ARBEITSPLATZ.** Die Lieferanten fördern Vielfalt unter ihren Mitarbeitern und sorgen für einen Arbeitsplatz, der frei ist von Diskriminierung, Schikane, Anfeindungen, Einschüchterungsversuchen, Mobbing oder sonstigen missbräuchlichen Verhaltensweisen.
- 9. GESUNDHEIT UND SICHERHEIT.** Lieferanten müssen für saubere und sichere Arbeitsumgebungen und -bedingungen für alle ihre Mitarbeiter sorgen und sich an die Sicherheitsgesetze und -vorschriften ihres jeweiligen Landes halten. Lieferanten müssen ihren Mitarbeitern eine angemessene Sicherheitsschulung garantieren, einschließlich eines Notfallplans und einer gut gewarteten persönlichen Schutzausrüstung.
- 10. UMWELTSCHUTZ.** Lieferanten müssen alle Umweltgesetze, -vorschriften und -regelungen einhalten. Lieferanten müssen sich auf die Entwicklung und Umsetzung ökologisch nachhaltiger Geschäftspraktiken konzentrieren. Alle umweltrechtlichen Genehmigungen müssen auf dem neuesten Stand sein. Abfälle und Gefahrstoffe sind sachgerecht zu behandeln, zu kennzeichnen, zu lagern und zu entsorgen. Lieferanten müssen Glatfelter von Regierungsbehörden erhaltene Vorwürfe über Umweltschäden unverzüglich melden.
- 11. GEHEIMHALTUNG/DATENSCHUTZ.** Es wird von den Lieferanten erwartet, dass sie über alle nicht öffentlichen, vertraulichen oder unternehmenseigenen Informationen, die sie von Glatfelter im Rahmen der geschäftlichen Zusammenarbeit erhalten, Stillschweigen bewahren. Außerdem müssen die Lieferanten alle anwendbaren Datenschutzgesetze beachten.
- 12. WIRTSCHAFTSPRÜFUNG.** Die Lieferanten gestatten Glatfelter und/oder Vertretern von Drittparteien, die von Glatfelter beauftragt wurden oder Glatfelter vertreten (zusammen „Wirtschaftsprüfer“), die Einhaltung des Verhaltenskodex für Lieferanten durch den Lieferanten zu beurteilen, indem sie die Einrichtungen des Lieferanten während der normalen Geschäftszeiten kontrollieren und die Praktiken, Richtlinien und relevanten Aufzeichnungen des Lieferanten überprüfen. Der Lieferant gestattet dem Prüfer ferner, das Personal des Lieferanten ohne Überwachung zu befragen, um die Einhaltung des Verhaltenskodex durch den Verkäufer zu überprüfen. Der Lieferant darf sein Personal nicht auffordern oder ermutigen, dem Wirtschaftsprüfer während einer solchen Prüfung falsche oder unvollständige Informationen zu liefern, und darf keine Vergeltungsmaßnahmen gegen das befragte Personal ergreifen.
- 13. MELDUNG VON VERSTÖßEN.** Lieferanten müssen ihre Praktiken dokumentieren und überwachen, um sicherzustellen, dass alle Aspekte von diesem Kodex eingehalten werden. Verstöße gegen diesen Kodex sind Glatfelter unverzüglich zu melden. Lieferanten können mutmaßliche Verstöße auch über die Integrity-Helpline von Glatfelter rund um die Uhr im Internet unter glatfelter.ethicspoint.com oder telefonisch unter 1-800-346-1676 in den USA melden oder an andere dedizierte Telefonnummern in anderen weltweiten Ländern, in denen Glatfelter Niederlassungen oder Büros hat. Eine Liste der internationalen Telefonnummern finden Sie auf der Website von Glatfelter unter www.glatfelter.com. Die Meldungen an die Integrity-Helpline können anonym erfolgen.
- 14. FOLGEN.** Glatfelter vertraut darauf, dass seine Lieferanten sich an die Bedingungen dieses Kodex halten und aktiv ihr Bestes tun, um seine Richtlinien zu respektieren. Bei Verstößen gegen diesen Kodex ist Glatfelter berechtigt, Verträge und Geschäftsbeziehungen mit dem Lieferanten mit sofortiger Wirkung auszusetzen oder zu beenden und behält sich das Recht vor, nach eigenem Ermessen weitere rechtliche Schritte einzuleiten.

GELESEN, ZUR KENNTNIS GENOMMEN UND ZUGESTIMMT:

ORT / Datum

Name der Firma

Unterschrift

Gedruckter Name

Titel des Unterzeichners